

मा. अध्यक्ष,

कोल्हापूर जिल्हा नागरी सहकारी पतसंस्था फेडरेशन मर्या., कोल्हापूर.

विषय : महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५६ व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चा नियम १०७ अन्वये अधिकार प्राप्त विशेष अधिकारी मिळणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून कळविणेत येते की, आमची संस्था महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० अन्वये नोंदणी क्र. _____ दिनांक _____ चे नोंदणी करणेत आलेली सहकारी संस्था असून ती आपल्या फेडरेशनची सभासद आहे.

आमच्या संस्थेची दिनांक ३१/३/२० ____ ला एकूण _____ थकबाकीदाराकडे रक्कम रुपये _____/- इतकी थकबाकी झाली असून ती वसूल होणे संस्थेच्या दृष्टीने गरजेचे आहे व ती वसूल करणेसाठी आपल्या फेडरेशनमार्फत महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५६ व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चा नियम १०७ अन्वये अधिकार प्राप्त विशेष वसुली अधिकारी मिळणे गरजेचे असलेने सदरचा प्रस्ताव सादर करित आहे.

दिनांक ३१/३/२० ____ ची संस्थेची सांपत्तिक स्थिती खालील प्रमाणे आहे.

- १) संस्थेचे कार्यक्षेत्र : _____
- २) सभासद संख्या : _____
- ३) वसूल भाग भांडवल : _____
- ४) राखीव निधी : _____
- ५) इतर निधी : _____
- ६) ठेवी : _____
- ७) गुंतवणूक : _____
- ८) येणे कर्जे : _____
- ९) थकबाकी : थकबाकीदार संख्या _____ थकबाकी रक्कम _____
- १०) नफा / तोटा : _____

वरील प्रमाणे संस्थेची सांपत्तिक स्थिती असून दिनांक ३१/३/२० ____ अखेर एकूण _____ थकबाकीदाराकडे रक्कम रुपये _____ इतकी थकबाकी असून सदर थकबाकीची वर्ष निहाय्य वर्गवारी वरीलप्रमाणे.

अ.नं.	कालावधी	थकबाकीदार संख्या	थकबाकीदार रक्कम
१	दोन वर्षांपर्यंतची थकबाकी		
२	दोन ते तीन वर्षांपर्यंतची थकबाकी		
३	तीन वर्षांवरील थकबाकी		
	एकूण		

वरीलप्रमाणे संस्थेची थकबाकी असून संस्थेने त्याबाबत जी कार्यवाही केली आहे ती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.नं.	तपशील	संख्या	रक्कम
१	कायदा कलम ९१ खाली हुकुमनामे झालेली प्रकरणे		
२	कायदा कलम १०१ अन्वये प्रमाणपत्र घेतलेली प्रकरणे		
	एकूण		

वरीलप्रमाणे संस्थेने हुकुमनामे व प्रमाणपत्र मिळविली असून त्याची अंमलबजावणी करणे करिता संस्थेला महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५६ व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चा नियम १०७ अन्वये अधिकार प्राप्त विशेष वसुली अधिकारी मिळणे गरजेचे आहे. तरी आपले फेडरेशन मार्फत अशा अधिकारी प्राप्त विशेष वसुली अधिकारी एक/दोन/तीन वर्षे कालावधीकरिता मिळणे विषयी विनंती आहे. सदर विशेष वसुली अधिकाऱ्याचा फेडरेशन नियमाप्रमाणे होणारा पगार दर महिन्याला संस्था भरणेस तयार आहे.

सही

सेक्रेटरी / मॅनेजर

चेअरमन

नागरी सहकारी

पतसंस्था मर्या., _____ ता. _____

(संस्थेचा शिक्का)

सोबत कागदपत्रे :-

- १) संस्थेचे मागणीपत्र
- २) संचालक मंडळ ठराव
- ३) संस्थेची आर्थिक पत्रके
- ४) मुदत संपलेली १५६ ची ऑर्डर
- ५) सरचार्ज रिपोर्ट
- ६) प्रपत्र क्र. १ ते ५

(टिप: फेडरेशन वार्षिक वर्गणी भरणे आवश्यक)

प्रपत्र क्र. १ :- संस्थेची मुलभूत माहिती

(३१ मार्च अखेर)
(रक्कम रुपये लाखात)

अ.नं.	तपशील	शेरा
१	संस्थेचे नाव	
२	कार्यक्षेत्र	
३	शाखा संख्या	
४	सभासद संख्या	
५	कर्जदारांची माहिती	
	अ. कर्जदार संख्या	
	ब. कर्जाची रक्कम	
६	_____ अखेर थकबाकी	
	अ. थकबाकीदार संख्या	
	ब. थकबाकीची रक्कम	
	क. थकबाकीची टक्केवारी	
७	कलम १०१ वसुली दाखले	
	संख्या :-	
	रक्कम :-	
८	कलम ९१ खालील प्रकरणे	
	९८ ब वसुली दाखल्यांची संख्या :-	
	रक्कम :-	
९	कलम ८८ खालील प्रकरणे	
	९८ ब वसुली दाखल्यांची संख्या :-	
	रक्कम :-	
१०	कलम १०५ खालील प्रकरणे	
	९८ ब वसुली दाखल्यांची संख्या :-	
	रक्कम :-	
११	नियुक्त केलेल्या वसुली अधिकारी यांची संख्या	

(सही)

प्रपत्र अ :- प्रस्तावित वसुली अधिकारी यांची माहिती

(रुपये लाखात)

अ. क्र.	प्रस्तावित वसुली अधिकार्याचे नाव	पदनाम	शिक्षण	प्रस्तावित वसुली दाखले		प्रस्तावित कार्यक्षेत्र	मागील वर्षी वसुली अधिकारी म्हणून केलेल्या कामाचा तपशील					
							वसुली कामी दिलेले वसुली दाखले		त्यापैकी केलेली वसुली		शिल्लक वसुली	
							संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३

एकूण प्रस्तावित वसुली दाखले		आदेशिकेचा खर्च (Cost of Process)		
संख्या (५+१२)	रक्कम (६+१३)	आकारणी	वसुली साठी खर्च	शिल्लक रक्कम
१४	१५	१६	१७	१८

(सही)

प्रपत्र क्र. २ :- संस्थेची वसुली दाखल्याबाबतची माहिती

संस्थेचे नाव व पत्ता :-

तक्ता क्र. अ

(रक्कम रुपये लाखात)

वसुली दाखले ११/१८/१०१											
प्रलंबित दाखले ३१ मार्च अखेर		नवीन प्राप्त वसुली दाखले		एकूण प्राप्त वसुली दाखले		१ वर्षांच्या आतील		१ ते २ वर्षांच्या आतील		२ वर्षांवरील	
संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२

तक्ता क्र. ब

मागील वर्षी वसुली अधिकारी यांनी केलेल्या कामाचा तपशील							प्रस्तावित वसुली अधिकारी					
वसुली अधिकारी	दिलेली प्रकरणे		एकूण केलेला वसूल		शिल्लक वसुली							
संख्या	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	प्रत्येक वसुली अधिकाऱ्याला दिलेली सरासरी प्रकरणांची संख्या				
१	२	३	४	५	६	७	८	९				

(सही)

प्रपत्र क्र. ३ :- वसुली अधिकारी निहाय वैयक्तिक माहिती व थकबाकी वसुलीबाबत केलेली कार्यवाही

तक्ता क्र. अ

(रक्कम रुपये लाखात)

अ.क्र.	वसुली अधिकार्याचे नाव व पदनाम	संस्थेतील नियुक्तीचा दिनांक	स्थायी / अस्थायी	शिक्षण	वसुलीबाबत घेतलेल्या प्रशिक्षणाचा तपशील

तक्ता क्र. ब

कलम १०१ / ९१ चे दिलेले वसुली दाखले		त्यापैकी मागणी नोटीस बजाविण्यात आलेले वसुली दाखल		त्यापैकी जंगम जप्ती केलेले वसुली दाखल		त्यापैकी स्थावर जप्ती व बोजे नोंद केलेले वसुली दाखल		त्यापैकी वाजवी किंमत निश्चित केलेले वसुली दाखल	
संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०

(सही)

प्रपत्र क्र. ४ :- वसुली अधिकाऱ्याने आकारणी केलेल्या, वसूल केलेल्या आदेशिकेचा खर्च (Cost of Process) बाबतची माहिती

(रुपये लाखात)

अ. क्र.	वसुली अधिकाऱ्याचे नाव	कलम १०१ / ११ चे दिलेले वसुली दाखल		नियम १०७ अन्वये केलेली वसुली		आकारणी केलेला एकूण आदेशिकेचा खर्च (Cost of Process)									
						वसुली दाखला / हुकूमनामा प्राप्त झाल्यानंतर आणि मागणी नोटीस दिल्यानंतर जप्ती नोटीस देण्यापूर्वी वसुलपत्र रक्कम ०.५०%			जप्ती नोटीस दिल्यानंतर व जप्ती केल्यानंतर वसुलपत्र रक्कम ०.७५%			लिलाव जाहीर करून जंगम / स्थावर मालमतेच्या लिलावास मान्यता मिळाल्यानंतर रक्कम १.५०%			
		संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	भरलेली एकूण रक्कम	आकारणी केलेला आदेशिकेचा खर्च (०.५०%)	वसूल केलेला आदेशिकेचा खर्च	भरलेली एकूण रक्कम	आकारणी केलेला आदेशिकेचा खर्च (०.७५%)	वसूल केलेला आदेशिकेचा खर्च	भरलेली एकूण रक्कम	आकारणी केलेला आदेशिकेचा खर्च (०.५०%)	वसूल केलेला आदेशिकेचा खर्च	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	

आकारणी केलेली एकूण आदेशिकेचा खर्च रक्कम (८+११+१४)	वसूल केलेली एकूण आदेशिकेचा खर्च रक्कम (९+१२+१५)	पैकी वसुली साठी खर्च रक्कम	शिल्लक आदेशिकेचा खर्च रक्कम
१६	१७	१८	१९

एका कर्जदाराकडून आदेशिकेचा खर्च (Cost of Process) हा रु. १.५० लाखापेक्षा जास्त वसूल होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

(सही)

तक्ता क्र. क

(रुपये लाखात)

लिलाव करावयाची प्रकरणे (प्रपत्र ३ ब मधील तक्ता क्र. ९ व १०)		लिलाव लावलेली प्रकरणे		त्यापैकी लिलाव कायम केलेले वसुली दाखल		एकूण वसुली रक्कम	
संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
१	२	३	४	५	६	७	८

लिलाव करावयाची शिल्लक प्रकरणे		लिलाव करावयाची शिल्लक प्रकरणे		तीन वेळा लिलाव लावूनही बोली धारक न मिळाल्याने कलम १०० / ८५ अन्वये केलेली कार्यवाही		१०० / ८५ अन्वये करावयाची शिल्लक प्रकरणे	
संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६

(सही)

प्रपत्र क्र. ५ :- संस्थेच्या वसुली अधिकारी निहाय कर्जदाराच्या थकबाकीची वसुली

वसुली अधिकार्याचे नाव: _____

नेमणुकीचा दिनांक: _____

तक्ता क्र. ३ अ

(रक्कम रुपये लाखात)

अ. क्र.	कर्जदाराचे नाव	वसुली दाखला		मागणी नोटीस	जंगम जप्ती	स्थावर जप्ती व बोजे नोंद		वजावी किंमत निश्चिती		
		दिनांक	थकबाकीची रक्कम	दिनांक	दिनांक	दिनांक	मालमत्ता तपशील	दिनांक	मालमत्ता तपशील	रक्कम
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११

तक्ता क्र. ३ ब

अ. क्र.	कर्जदाराचे नाव	लिलाव करावयाची प्रकरणे (प्रपत्र क्र. ३ मधील रकाना क्र. १० व ११)		लिलाव केलेली प्रकरणे			लिलाव कायम केला होय किंवा नाही			वसूल रक्कम	तीन वेळा लिलाव लावूनही बोली धारक न मिळाल्याने कलम १०० / ८५ अन्वये केलेली कार्यवाही			१०० / ८५ प्रमाणे नोंद झाली किंवा कसे होय / नाही
		मालमत्ता तपशील	रक्कम	दिनांक	मालमत्ता तपशील	रक्कम	दिनांक	मालमत्ता तपशील	रक्कम		दिनांक	मालमत्ता तपशील	रक्कम	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५

(सही)